

Al Dirigente Scolastico dell'IC "Puccini 4CD" di Casoria

Oggetto: Richiesta palestra Scolastica sede Puccini

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

In qualità di presidente pro tempore dall'Associazione \_\_\_\_\_

Con sede in \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

La concessione in uso della palestra sita in via Giotto n.19 per l' a.s. \_\_\_\_\_

Nei seguenti giorni:

\_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_

a tal uopo consapevole delle sanzioni civili e penali previste dal D.P.R. del 28/12/2000 n° 445

### **DICHIARA**

- 1) di non aver tra i soci costituenti componenti di altre associazioni
- 2) di essere un sodalizio senza scopo di lucro
- 3) di impegnarsi nel rispetto delle normative fiscali
- 4) di aver usufruito nell'ultimo quinquennio di locali scolastici
- 5) di possedere giuste coperture assicurative per danni a persone e cose
- 6) di impegnarsi a ripristinare eventuali danni arrecati alle strutture ed attrezzature
- 7) di impegnarsi ad una dovuta sorveglianza dei locali in concessione
- 8) di assumere ogni responsabilità civile
- 9) di essere in regola con la fiscalità contributiva

Il Presidente

Allegare i seguenti documenti:

- copia documento di riconoscimento
- atto costitutivo
- statuto
- codice fiscale
- programma attività
- coperture assicurative
- affiliazioni Enti di promozione sportiva.

Scheda informativa (sotto indicata)

DENOMINAZIONE ASSOCIAZIONE o RAGIONE SOCIALE: \_\_\_\_\_

SEDE LEGALE(indicare via e numero civico)\_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_

PRESIDENTE/RAPPRESENTANTE LEGALE \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_